

Plats och tid

Smålandssalen, kl. 13:30-16:33

Beslutande

Ledamöter

Tomas Thornell (S), Ordförande
Kristian Rappner (V), 1:e vice ordförande, §§ 13-16
Sofia Stynsberg (M), 2:e vice ordförande
Anette Nerlie (S)
Per Jodenius (S)
Alije Mikullovcic Kera (S)
Henrik Vahldiek (S)
Gunnel Jansson (MP), §§ 13-23
Kerstin Vinnersten (C)
Emma Falkbacken (M)
Alexander Modell (M)
Martha Elena Arciniega-Sandberg (M)
Kaj-Mikael Petersson (KD)
Lars Rejdnell (L)
Pernilla Wikelund (SD), större delen av § 13, § 14 & 15

Tjänstgörande ersättare

Anna Zelvin (KD), §§ 16-25
Kulla Persson Kraft (V), §§ 17-25
Guje Larsson (MP), § 24 & 25

Övriga närvarande

Ersättare

Åsa Törnsten-Stärner (S)
Kulla Persson Kraft (V), §§ 13-16
Gustav Caligari Berger (S)
Ingrid Bengtsson (S)
Dusan Jovicic (S), del av § 13, §§ 14-25
Pamela Gonzalez Bustos (S)
Guje Larsson (MP), §§ 13-23
Margareta Jonsson (C)
Ewa Bergström (M)
Håkan Belin, del av § 17, §§ 18-25
Ove Löfqvist (M)
Anna Zelvin (KD), §§ 13-15

Tjänstepersoner

Carola Dahlqvist, tillförordnad förvaltningschef
Henrik Mohlin, förvaltningssekreterare
Malin Raab Obermayr, avdelningschef uppdrag och uppföljning
Lena Tibblin, utredare, § 13, § 17
Maria Rickardsson, omsorgschef hemvård, § 13
Sara Johansson, enhetschef Teleborg hemvård
Beatrice Svensson, samordnare Teleborg hemvård
Anneli Garp, socialt ansvarig samordnare, § 13
Anneli Gustavsson, socialt ansvarig samordnare, § 13
Åsa Spjutare, verksamhetscontroller, § 13
Sara Skoglund, verksamhetscontroller, § 13
Sara Forsmark, förvaltningscontroller, § 16

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
|----------------------|---------------------|--------------------|

Förteckning över Omsorgsnämndens ärenden

| | | |
|------|---|----|
| § 13 | Dnr 2024-00018 Information och utbildning till omsorgsnämnden | 4 |
| § 14 | Dnr 2024-00002 Inkomna och utgående skrivelser, underrättelser, rapporter och beslut..... | 5 |
| § 15 | Dnr 2024-00007 Anmälan av delegationsbeslut | 6 |
| § 16 | Dnr 2024-00012 Ekonomisk månadsrapport | 7 |
| § 17 | Dnr 2020-00073 Beslut om huruvida avtal om drift av tre bostäder med särskild service på Gamla vägen, Fredrik Bondes väg och Backagårdsvägen, Växjö ska förlängas..... | 8 |
| § 18 | Dnr 2023-00056 Yttrande över kommunens revisorers granskning av Växjö kommuns krisberedskap..... | 10 |
| § 19 | Dnr 2019-00078 Beslut om kriterier för föreningsbidrag i kategori 3 inom omsorgsnämndens verksamhetsområde..... | 12 |
| § 20 | Dnr 2024-00009 Yttrande till kommunstyrelsen över remiss av Sveriges Kommuner och Regioners förnyade rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård..... | 14 |
| § 21 | Dnr 2024-00011 Revidering av omsorgsnämndens delegationsordning | 16 |
| § 22 | Dnr 2024-00013 Revidering av omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan | 21 |
| § 23 | Dnr 294792 Förvaltningschefen informerar | 23 |
| § 24 | Dnr 294794 Information från ledamöter | 24 |
| § 25 | Dnr 294793 Övriga frågor..... | 25 |

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 13

Dnr 2024-00018

Information och utbildning till omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Tomas Thornell, ordförande, delar för ut omsorgsnämndens kvalitetspris för god personalkontinuitet till Teleborg hemvård, som representeras av enhetschefen Sara Johansson och planeraren Beatrice Svensson.

Anneli Garp, socialt ansvarig samordnare, samt Anneli Gustavsson, socialt ansvarig samordnare, svarar på frågor om omsorgsförvaltningens kvalitetsberättelse för 2023, som bifogats skriftligt i kallelsen till sammanträdet.

Lena Tibblin, utredare, svarar på frågor om uppföljning av privata utförare under andra halvåret 2023, som bifogats skriftligt i kallelsen till sammanträdet.

Åsa Spjutare, verksamhetscontroller, samt Maria Rickardsson, omsorgschef för hemård, presenterar Växjö kommuns resultat i Hemtjänstindex 2023.

Sara Skoglund, verksamhetscontroller, informerar om resultat i genomförd brukarundersökning gällande LSS-insatser.

Malin Raab Obermayr, avdelningschef för uppdrag och uppföljning, informerar om statsbidrag.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 14

Dnr 2024-00002

Inkomna och utgående skrivelser, underrättelser, rapporter och beslut

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Redovisning av inkomna och upprättade skrivelser, beslut, rapporter, vidtagna åtgärder och protokoll.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 15

Dnr 2024-00007

Anmälan av delegationsbeslut

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar redovisningen av delegationsbeslut.

Bakgrund

Omsorgsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden tagen delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegationen ska redovisas till nämnden.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 16

Dnr 2024-00012

Ekonomisk månadsrapport

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden fastställer ekonomisk månadsrapport till och med februari 2024.

Bakgrund

Sara Forsmark, förvaltningscontroller, redogör för ekonomiskt utfall till och med februari.

Akkumulerad budgetavvikelse för februari 2024 visar ett överskott jämfört med budget på 8,4 miljoner kronor exklusive förändringen av semesterlöneskulden. Budgetavvikelsen inklusive förändring av semesterlöneskuld är negativ och uppgår till -2,0 miljoner kronor. Budgetavvikelsen per verksamhetsområde är positiv för samtliga områden förutom avdelning sjuksköterskor, äldreomsorg särskilt boende och privata utförare.

Prognos för helåret efter februari månad är att budgetavvikelsen blir positiv med 28,0 miljoner kronor. Det prognostiserade överskottet är främst hänförligt till att verkställda platser på särskilt boende inte är i nivå med budgeterade.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 9 föreslagit omsorgsnämnden att fastställa ekonomisk månadsrapport till och med februari 2024.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 14 mars redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Ekonomisk månadsrapport för omsorgsnämnden till och med februari.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 17

Dnr 2020-00073

Beslut om huruvida avtal om drift av tre bostäder med särskild service på Gamla vägen, Fredrik Bondes väg och Backagårdsvägen, Växjö ska förlängas

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att förlänga avtal med Nytida AB avseende bostad med särskild service Backagårdsvägen, Fredrik Bondes väg och Gamla vägen under perioden 2025-02-01 – 2027-01-31

Bakgrund

Nytida AB driver sedan 2022-02-01 bostäder med särskild service med adress Backagårdsvägen, Fredrik Bondes väg och Gamla vägen på uppdrag av omsorgsnämnden. Avtalet mellan omsorgsnämnden och Nytida AB löper för den första avtalsperioden ut 2025-01-31. Detta avtal kan sedan förlängas i ytterligare två plus två år, d v s längst till och med 2029-01-31. Om omsorgsnämnden avser att förlänga avtalet ska en skriftlig begäran om förlängning göras till Nytida AB senast nio månader före avtalets utgång, d v s senast 2024-04-30

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 11 föreslagit omsorgsnämnden att förlänga avtal med Nytida AB avseende bostad med särskild service Backagårdsvägen, Fredrik Bondes väg och Gamla vägen under perioden 2025-02-01 – 2027-01-31

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 14 mars redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut, av skrivelse framgår att Nytida AB driver bostäderna med särskild service med adress Backagårdsvägen, Fredrik Bondes väg och Gamla vägen enligt nuvarande avtal sedan 2022. Företaget drev bostäderna även under två tidigare avtalsperioder (2008-2022). Vid enheten finns totalt 15 lägenheter fördelade på tre fastigheter. Samtliga lägenheter är belagda. Målgruppen för boendet är personer med intellektuell funktionsnedsättning som tillhör personkretsen enligt LSS § 1.1

Genomförda uppföljningar har visat på en god uppfyllelse av de krav som regleras i avtalet. I samband med avtalsuppföljningen 2023 gjordes en fördjupad granskning av enhetens sociala dokumentation. Samtliga genomförandeplaner är uppdaterade och skrivna på ett respektfullt och tydligt sätt och innehåller i sin helhet de uppgifter som är nödvändiga

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

för att säkerställa kontinuitet i genomförandet av insatserna. I genomförandeplanen framgår vad som ska göras och hur stöd/hjälp ska ges utifrån fysiska, psykiska och sociala behov. För de omsorgstagare som har mer sammansatta behov finns individuellt upprättade bemötandeplaner.

Dokumentationen är av god kvalitet. Kvaliteten kan ytterligare förbättras genom tydligare beskrivning av omsorgstagarens delaktighet i framtagande av mål/delmål samt när insatserna ska utföras under dygnet

Det finns inte något resultat för enheten från brukarundersökning 2023 då denna kräver minst 5 svar per boende.

Enheten har fått utmärkelsen "Omsorg i toppklass" vid flera tillfällen, senast 2022 som var sista året för utmärkelsen.

Beslutet skickas till

För kännedom
Nytida AB

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 18

Dnr 2023-00056

Yttrande över kommunens revisorers granskning av Växjö kommuns krisberedskap

Omsorgsnämndens beslut

1. Omsorgsnämnden antar förvaltningschefens förslag till yttrande gällande revisionsrapport ” Granskning av Växjö kommunkoncens krisberedskap”.
2. Omsorgsnämnden uppdrar åt förvaltningschef att under 2024 vidareutveckla förvaltningens utbildnings- och övningsplan.

Bakgrund

Kommunens revisorer har låtit genomföra en granskning av kommunkoncens krisberedskap. Granskningen syftar till att bedöma om krisberedskapsarbetet bedrivs sammanhållet och ändamålsenligt. Granskningen har två perspektiv. För det första det centrala och samordnande arbetet, i kommunen och i hela kommunkoncens. För det andra arbetet som bedrivs inom respektive nämnd, bolag och Värends Räddningstjänst. Mot bakgrund av granskningen har revisorerna lämnat rekommendationer till kommunstyrelsen och önskar svar på dessa samt tidplan för genomförande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 12 föreslagit omsorgsnämnden att anta förvaltningschefens förslag till yttrande gällande revisionsrapporten samt att uppdra åt förvaltningschef att under 2024 vidareutveckla förvaltningens utbildnings- och övningsplan.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 14 mars redogjort för ärendet och lämnat ett förslag till yttrande.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Yttrande över revisionsrapporten

Yttrandet lämnas per rekommendation i rapporten:

Särskilt uppmärksamma och verka för att kritiska beroenden för den samhällsviktiga verksamheten samordnas över förvaltnings- och bolagsgränserna

Revisorerna skriver att kommunstyrelsen ska säkerställa att samhällsviktig verksamhet samordnas över förvaltningsgränserna. Detta arbete pågår genom kontinuitetsplanering men kommer ytterligare klargöras och framgå av de beredskapskrav som nu ska tas fram av kommunstyrelsen. Avseende kontinuitetsplanering finns ett antal olika kritiska beroenden som behöver samordnas bättre över förvaltnings- och bolagsgränserna i syfte att säkerställa en tydlig ansvarsfördelning och därigenom en ändamålsenlig krisberedskap. Omsorgsnämnden inväntar kommungemensam planering.

Utveckla arbetet med övning och utbildning

Granskningen konstaterar att nämnder och bolag i olika utsträckning bedriver ett eget övnings- och utbildningsarbete och att detta även i olika utsträckning framgår i förvaltnings- och bolagsspecifika krishanteringsplaner. Omsorgsnämndens krishanteringsplan är ett planerat beslutsärende i nämnden under våren 2024 och den förvaltningsspecifika utbildnings- och övningsplaneringen kommer vidareutvecklas under året och utgå ifrån den koncernövergripande planeringen.

Arbeta systematiskt med uppföljning av incidenter

Gällande rekommendationen att utarbeta en rutin/riktlinje för incidenter är det i nuläget oklart vad som saknas idag och vilket problem som denna rutin skulle lösa. Detta kommer utredas vidare av kommunstyrelsen. Omsorgsnämnden har idag en dokumenterad struktur för uppföljning, samt till denna en ansvarsfördelning, i krishanteringsplanen.

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunens revisorer

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 19

Dnr 2019-00078

Beslut om kriterier för föreningsbidrag i kategori 3 inom omsorgsnämndens verksamhetsområde

Omsorgsnämndens beslut

- Omsorgsnämnden fastställer nedanstående prioriteringar avseende föreningsbidrag i kategori 3.
- Omsorgsnämnden ger avdelningschef för myndighetsavdelningen delegation att besluta om föreningsbidrag i kategori 3.

Prioriteringar

1. Föreningen ska vända sig till omsorgsnämndens målgrupper
2. Insatsen ska, med kvalificerade metoder, bidra till att främja psykisk och fysisk hälsa, öka tryggheten samt motverka isolering och utanförskap
3. Föreningen ska bedriva främjande, förebyggande, uppsökande eller stödjande insatser som utgör komplement till nämndens egna insatser, eller möter/når en målgrupp på ett sätt som nämndens ordinarie verksamhet inte gör.
4. Föreningen söker ett aktivt och konstruktivt samarbete med kommunens verksamhet, i första hand prioriteras verksamhet som bedrivs på orter där kommunens utbud är lägre.
5. Föreningen ska presentera tydliga, uppföljningsbara mål för sin verksamhet och arbeta fram metoder för att följa upp resultaten.
6. Föreningen har god ordning på sin ekonomi och sina räkenskaper samt sina handlingar i övrigt.

Bakgrund

Växjö kommun har infört ett nytt regelverk för föreningsbidrag från och med 1 januari 2024. Omsorgsnämnden antog regelverket i § 61/2023.

Omsorgsnämnden ger stöd till följande föreningar och verksamheter:

- Pensionärsföreningar som tar tillvara äldres intressen
- Funktionsrättsföreningar som tar tillvara intressen hos sina medlemmar med bestående funktionsnedsättning, och deras närstående i samhället
- Föreningar som bedriver verksamhet för pensionärer eller personer med funktionsvariationer, vars verksamhet bedöms som prioriterad av omsorgsnämnden

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 13 föreslagit omsorgsnämnden att fastställer prioriteringar avseende föreningsbidrag i kategori 3 samt ger avdelningschef för myndighetsavdelningen delegation att besluta om föreningsbidrag i kategori 3.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 14 mars redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att utifrån att omsorgsnämnden har en tredje kategori som kan ansöka om föreningsstöd:

Föreningar som bedriver verksamhet för pensionärer eller personer med funktionsvariationer, vars verksamhet bedöms som prioriterad av omsorgsnämnden

behöver nämnden ta fram vilka prioriteringar som ska gälla för att möjliggöra en likvärdig handläggning och bedömning för alla sökande. Bedömningen är att föreslagna prioriteringar 1-6, ovan, är de som bäst överensstämmer med nämndens uppdrag och prioriteringar.

Söker föreningarna enligt kategori 3 gäller nedanstående ersättning för medlemsstöd. Syftet är att stödja föreningen utifrån en grundsumma i relation till antal medlemmar.

Medlemsstöd till pensionärsföreningar

| Antal medlemmar | kronor i grundstöd |
|-----------------|--------------------|
| 10- 100 | 3 000 |
| 101- 200 | 5 000 |
| 201- 500 | 7 000 |
| 500 -700 | 9 000 |
| 700 - 1000 | 11 000 |
| 1000+ | 13 000 |

Utöver medlemsstöd kan föreningen ansöka om aktivitetsstöd (ersättning/aktivitet), hyresstöd (upp till 45% av hyran för lokaler) och projektstöd (upp till 10 000 kr).

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 20

Dnr 2024-00009

Yttrande till kommunstyrelsen över remiss av Sveriges Kommuner och Regioners förnyade rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden tillstyrker att Växjö kommun deltar i att tilläggsfinansiera Sveriges Kommuner och Regioners stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård under åren 2025-2028.

Bakgrund

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) arbetar sedan 2020 på kommunernas uppdrag och inom ramen för en rekommendation om: Gemensam finansiering för en långsiktig kunskapsstyrning inom socialtjänstens verksamheter (18/00295 och 22/00731) för att stödja utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst. Bakgrunden till rekommendationen är att flera av de statsbidrag som tidigare riktades till dessa områden avslutades och omvandlades till generella statsbidrag. De tjänster och stöd som ingår i rekommendationen har inte heller tidigare finansierats inom ramen för SKR:s ordinarie medlemsavgift. Tjänster och stöd som ingår är följande:

- de nationella kvalitetsregister som kommunerna använder sig av för att säkra uppföljningen av den kommunala hälso- och sjukvården,
- stöd för individbaserad systematisk uppföljning (ISU),
- upphandling, samordning och utvecklingen av nationella brukarundersökningar inom socialtjänsten,
- nationellt stöd för samverkan mellan kommuner och regioner om kunskapsstyrningen av hälso- och sjukvården,
- nationell samordning och gemensamt nationellt utvecklingsarbete.

Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet 2025-2028 behöver därför kommunerna göra ett nytt ställningstagande.

Styrelsen för SKR har vid sammanträde den 26 januari bland annat beslutat att rekommendera kommunerna att årligen, till SKR,

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

gemensamt tilläggsfinansiera kunskapsstödet med sammanlagt 19,5 mkr (max 1,95 kr per invånare) under 2025–2028. Kostnad fördelas per kommun med beräkningsmodellen för SKRs medlemsavgift som baseras på befolkningen i respektive kommun.

Kommunerna ska meddela sitt ställningstagande senast 30 juni 2024. Kommunstyrelsen kommer att fatta beslut om Växjö kommuns ställningstagande och har översänt frågan till omsorgsnämnden samt nämnden för arbete och välfärd för yttrande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 14 föreslagit omsorgsnämnden att tillstyrka att Växjö kommun deltar i att tilläggsfinansiera Sveriges Kommuner och Regioners stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård under åren 2025–2028.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 14 mars redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. Av skrivelsen framgår att ett högkvalitativt och tillgängligt kunskapsstöd är en förutsättning för att i samverkan med regionen och övriga kommuner utveckla och kvalitetssäkra den nära vården och omsorgsnämndens åtaganden inom socialtjänsten. Omsorgsnämnden använder sig av kunskapsstödet tjänster: noterbart kvalitetsregistren Senior alert, Svenska palliativregistret och BPSD-registret, samt brukarundersökningar. Nämnden deltar även aktivt i ett antal av initiativen för nationell samordning och gemensamt nationellt utvecklingsarbete. Utan SKRs kunskapsstöd skulle kommunen i någon form fortsatt tillföra resurser till ett arbete med motsvarande tjänster och utvecklingsarbete men med väsentligt mer begränsade möjligheter till jämförelse och erfarenhetsutbyte. SKRs modell för finansiering är oförändrad och innebär även fortsättningsvis en årskostnad på ca 190 tkr för Växjö kommun.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunstyrelsen

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 21

Dnr 2024-00011

Revidering av omsorgsnämndens delegationsordning

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden fastställer reviderad delegationsordning.

Reservation

Lars Rejdnell (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bakgrund

Omsorgsförvaltningen har gjort en översyn av befintlig delegationsordning. Nuvarande delegationsordning beslutades i september 2022.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 15 föreslagit omsorgsnämnden att fastställa reviderad delegationsordning.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 25 mars redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut, i vilken följande justeringar mot det ursprungliga förslaget görs:

- Förvaltningschef möjlighet att avskrivna fodringar begränsas till uppgår till högst fem basbelopp.
- Det förtydligas att förvaltningschef ges möjlighet att överklaga dom från Kammarrätten gällande överklagande av avdelnings- eller omsorgschefs beslut att ej lämna ut allmän handling. I förslaget till ny delegationsordning ges motsvarande delegation till omsorgsnämndens ordförande gällande beslut som fattats av förvaltningschef.
- Ordförande ges möjlighet att överklaga och yttra sig angående domstols beslut gällande förvaltningschefs beslut att överklaga beslut ifrån Försäkringskassan.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 8 mars redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut, av skrivelsen framgår att följande ändringar föreslås göras:

- Beslutspunkterna som gäller köp av vård- och omsorgsinsatser från annan huvudman, till exempel en annan kommun eller extern placering hos privata bostad med särskild service, är idag

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

formulerade på samma sätt som beslut om upphandling, med beloppsgränser som är knutna till prisbasbeloppet och begränsade till avtalstid. Formuleringen är inte anpassad till att omsorgsinsatserna ofta behöver utföras på tillsvidarebasis och föreslås därför ersättas av en beloppsgräns per dygn motsvarande den som används av Malmö stad. Förvaltningschef fattar beslut om långvariga köp av insatser, omsorgs- och avdelningschef kan fatta beslut om köp av insatser i fyra veckor.

- En beslutspunkt införs för förvaltningschefens beslut om ersättning till utbildningsverksamheten när omsorgstagares skolgång bedöms kräva extra personal. Ersättningen i överenskommelserna är baserad på eleversättningen.
- Beslut om verksamhetsbidrag stryks då dessa inte längre finns i omsorgsnämndens nya regelverk för föreningsstöd.
- En ny beslutspunkt införs för att ge förvaltningschef möjlighet att söka och rekvierara statsbidrag inom nämndens verksamhetsområde. Delegeringen besluts i nuläget på årsbasis av nämnden och förändringen föreslås med hänsyn till det ökade antalet sökbara bidrag som kan dyka upp under hela året och ofta har begränsad ansökningstid.
- Två beslutspunkter införs för avskrivning av och anstånd med fodringar: förvaltningschef ges möjlighet att avskriva fodringar motsvarande mer än ett halvt basbelopp och avdelnings- och omsorgschefer ges möjlighet att avskriva fordringar under denna summa, respektive bevilja anstånd
- Beslutspunkten för att förordna uppdrag som kontaktperson enligt SoL slås ihop med motsvarande beslutspunkt för kontaktperson enligt LSS då delegat ändras från enhetschef till kontaktpersonskonsulent.
- I avsnittet för myndighetsutövning enligt SoL ändras delegat för beslut att ej inleda utredning från enhetschef till handläggare. Förändringen föreslås utifrån att chef inte har behövt ändra förslag till beslut på många år och att ett antal andra kommuner samt Växjö kommuns nämnd för arbete och välfärd delegerar beslutet till handläggare.
- En beslutspunkt läggs till i avsnittet för hälso- och sjukvårdslagen om kompetensutvecklingsplan för legitimerad personal, vilken

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

bedöms kunna beslutas av avdelningschef för sjuksköterskeavdelningen. Besluts punkten införs då Socialstyrelsens undersökning för Öppna Jämförelser efterfrågar ifall en politiskt beslutad kompetensutvecklingsplan finns. Frågan bedöms även gälla planer där beslutsrätt delegerats.

- En beslutspunkt läggs till för att hantera jävsfrågor vid myndighetsutövning: beslut gällande anställda hanteras av närmaste chef och avdelningschef fattar beslut om överlämnande av ärendehandläggning till annan kommun
- Ett antal tillägg och förändringar görs kring beslut om yttranden och hantering av överklaganden:
 - Förvaltningschef ges möjlighet att överklaga dom från Kammarrätten gällande överklagande av beslut att ej lämna ut allmän handling
 - Omsorgs chef ges möjlighet att lämna yttrande över överklagat beslut om verkställande av insats: denna typ av beslut kan normalt ej överklagas men möjligheten har befunnits finnas i fall där beslutet har betydande påverkan på berörd persons livsföring, främst beslut som innebär ett byte av bostad.
 - Förvaltningschef ges möjlighet att överklaga och yttra sig angående beslut ifrån Försäkringskassan, då denna typ av ärenden tidigare saknats i delegationsordningen
 - I ärenden där ordförande har delegation att överklaga eller yttra sig över beslut tas skrivningen om att först samråda med nämndens förste vice ordförande bort.
 - Formuleringen av förvaltningschefens delegation att yttra sig över remisser av myndigheters föreskrifter ändras: yttrandet görs ej längre till kommunstyrelsen då styrelsen numera istället överlåter ärendena till berörd facknämnd.

Förslag till reviderad delegationsordning för omsorgsnämnden daterad den 25 mars.

Förslag till reviderad delegationsordning för omsorgsnämnden daterad den 14 mars.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Yrkanden

Lars Rejdnell (L) med instämmande av Sofia Stynsberg (M):

Bifall till arbetsutskottets förslag med följande ändringar:

Följande punkt stryks:

- *Beslut om ersättning till utbildningsverksamheten när omsorgstagares skolgång bedöms kräva extra personal. Ersättningen i överenskommelserna är baserad på eleversättningen.*

Per Jodenius (S):

Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande frågar vilket yrkande som ska antas och finner att omsorgsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag utan ändringar.

Omröstning begärs.

Ordförande godkänner följande beslutsordning:

Ja för att bifalla arbetsutskottets förslag.

Nej för att bifalla Lars Rejdnells (L) yrkande.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Omröstningsresultat

Ordförande finner att omsorgsnämnden beslutar enligt arbetsutskottet förslag med 8 ja-röster mot 7 nej-röster.

| Ledamöter | Ersättare som tjänstgör | Ja-röst | Nej-röst |
|-------------------------------------|-------------------------|----------|----------|
| Kristian Rappner (V) | Kulla Persson Kraft (V) | JA | |
| Sofia Stynsberg (M) | | | NEJ |
| Anette Nerlie (S) | | JA | |
| Per Jodenius (S) | | JA | |
| Alije Mikullovcic Kera (S) | | JA | |
| Henrik Vahldiek (S) | | JA | |
| Gunnel Jansson (MP) | | JA | |
| Kerstin Vinnersten (C) | | JA | |
| Emma Falkbacken (M) | | | NEJ |
| Alexander Modell (M) | | | NEJ |
| Martha Elena Arciniega Sandberg (M) | | | NEJ |
| Kaj-Mikael Petersson (KD) | | | NEJ |
| Lars Rejdnell (L) | | | NEJ |
| Pernilla Wikeland (SD) | Anna Zelvin (KD) | | NEJ |
| Tomas Thornell (S), ordförande | | JA | |
| Omröstningsresultat | | 8 | 7 |

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 22

Dnr 2024-00013

Revidering av omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden fastställer nämndens dokumenthanteringsplan enligt förvaltningschefens förslag.

Bakgrund

Omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan fastställdes senast i nämndens beslut § 88/2022. Sedan dess har en översyn av dokumentet föranlett följande förslag till ändringar:

- Tillägg och ändringar av handlingar som gäller uppdrag som kontaktperson, ledsagare eller stödfamilj. Tilläggen rör främst handlingar som gäller ansökningar från privatpersoner som är intresserade av uppdrag som kontaktperson eller ledsagare, samt hur uppdragen redovisas. Handlingar som gäller ersättning eller tidrapport föreslås tas bort då dessa numera omfattas av innehållet i den kommungemensamma dokumenthanteringsplanen för ekonomiadministration.
- Anmälningar som görs av omsorgstagare som är intresserade av OMS-fritids aktiviteter läggs till.
- Hantering av hälsodeklarationer som lämnas in vid anställning av omsorgspersonal läggs till: detta är en handlingstyp som funnits i omsorgsnämndens tidigare dokumenthanteringsplan men som inte förekommer i den kommungemensamma planen för personaladministration
- Ett förtydligande gallringsbeslut läggs till gällande de foton, normalt på tjänstgörande personal, som kan förekomma i vissa omsorgstagares aktivitets- eller veckoscheman

Handlingar som läggs till eller ändras är markerade i gult i det bifogade utkastet till ny plan. Handlingar som föreslås tas bort är rödmarkerade.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 16 föreslagit omsorgsnämnden att fastställa nämndens dokumenthanteringsplan enligt förvaltningschefens förslag.

Förvaltningschefen har i en skrivelse daterad den 14 mars redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut.

Förslag till reviderad dokumenthanteringsplan för omsorgsnämnden.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunstyrelsen (kommunledningsförvaltningen, kommunarkivet)

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 23

Dnr 294792

Förvaltningschefen informerar

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Carola Dahlqvist, tillförordnad förvaltningschef, informerar om:

- Ny godkänd privat utförare av serviceinsatser i ordinärt boende: Ensa hemtjänst
- Brukarundersökning inom äldreomsorg pågår
- Nuläge kring rekrytering av sommarvikarier
- En omsorgstagare med hemvård har avlidit vid olyckshändelse med trappklättrare under sjukresa, händelsen utreds av Region Kronoberg
- Kö till deltagande i daglig verksamhet och behov av lokalförsörjning för att verkställa insatser
- Försök med ökad medarbetardelaktighet i planering av insatser vid två hemvårdsgrupper
- Överklagande av beslut att avslå ansökan om bistånd enligt socialtjänstlagen från person som brutit sin kommunhänvisning från Migrationsverket. Förvaltningsrätten upprätthåller omsorgsförvaltningens beslut.
- Störning i Telenors telefoni den 23 mars, omsorgsförvaltningens stab prövade arbetssätt kring krisberedskap
- Nuläge kring verkställda platser i särskilt boende
- Utredningar enligt Lex Sarah och Lex Maria:
 - En händelse som utretts enligt Lex Sarah, gällande brister i omvård vid kommunalt särskilt boende, anmäls till Inspektionen för vård och omsorg
 - En händelse som utretts enligt Lex Sarah, gällande brister i bemötande vid kommunal hemvårdsgrupp, anmäls ej
 - En händelse som utretts enligt Lex Maria, gällande brister i läkemedelshantering vid kommunalt särskilt boende anmäls ej
 - En händelse som utretts enligt Lex Maria, gällande utredning av undernäring vid kommunal hemvårdsgrupp, anmäls ej
 - En händelse som utretts enligt Lex Maria gällande brister i dokumentation av trycksår vid kommunal hemvårdsgrupp respektive korttidsboende, anmäls ej

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 24

Dnr 294794

Information från ledamöter

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Tomas Thornell (S), ordförande informerar om att frågan om behov av trygghetsboenden för äldre uppmärksammas.

Anna Zelvin (KD), informerar om att det finns ett beslut i omsorgsnämndens internbudget för 2019 finns ett uppdrag gällande större möjligheter för omsorgstagare med hemvård och boendestöd att påverkar innehållet i sina insatser.

Alexander Modell (M) samt Ingrid Bengtsson (S), informerar om genomfört studiebesök vid korttidsboenden för barn hos omsorg funktionsnedsättning.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |

§ 25

Dnr 294793

Övriga frågor

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Sofia Stynsberg (M), andre vice ordförande, frågar om nuläget gällande omsorgsförvaltningens behov av hysjuksköterskor.

Carola Dahlqvist, tillförordnad förvaltningschef, ber att återkomma.

Anna Zelvin (KD), hur många tjänster som specialistundersköterska som omsorgsförvaltningen har idag, hur många som är målet, samt ifall omsorgsförvaltningen samverkar med Region Kronobergs yrkeshögskola

Malin Raab Obermayr, avdelningschef för uppdrag och uppföljning svarar att det i nuläget finns sex tjänster inom hemvården, samt fyra hos sjuksköterskeavdelningen. Rekrytering ska påbörjas av en ytterligare tjänst inom äldreomsorgen, och arbete pågår för att möjliggöra att ett antal undersköterskor ska kunna påbörja vidareutbildning under hösten.

Lars Rejdnell (L) efterfrågar rapportering av personalkontinuitet.

Tomas Thornell (S) svarar att man tar med sig frågan.

Anna Zelvin (KD) frågar om nuläge kring tillgång till dagverksamhetsplatser för personer med demens.

Carola Dahlqvist att förvaltningens dels ser över att samverka med föreningar för att etablera fler träffpunkter, dels söker lämpliga nya lokaler för utökning av den kommunala verksamheten.

Malin Raab Obermayr att verksamheten bedömer vilket behov av närvaro som enskilda omsorgstagare har efter att insatsen beviljats.

Tomas Thornell (S) tackar Carola Dahlqvist för gott samarbete under hennes tid som tillförordnad förvaltningschef och överlämnar en blomma och en tackgåva.

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Ordförandes signatur | Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| | | |